

Số: 22/ KH-BDTX

Hàm Tử, ngày 04 tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ vào Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ vào Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non;

Căn cứ vào Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên;

Căn cứ vào nhu cầu đăng ký bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ giáo viên trường Mầm non Hàm Tử.

Trường Mầm non Hàm Tử lập kế hoạch BDTX năm học 2024-2025 như sau:

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Thông tin về đội ngũ

	Số lượng	Số được miễn, giảm, hoãn	Số phải thực hiện BDTX	Trình độ số CBQL, GV				
				Thạc sỹ	Đại học	Cao đẳng	Trung cấp	
Tổng số CBQL, GV	25	01	24		15	9	0	
Chia theo chức vụ	CBQL	3	01	2		2	0	0
	Giáo viên	22	0	22		13	9	0

2. Đăng ký BDTX kiến thức tự chọn (nội dung bồi dưỡng 3)

TT	Mã số GVMN hoặc nội dung đăng ký	Số người đăng ký	Ghi chú
I	GIÁO VIÊN MẦM NON		
1	GVMN 1: Đạo đức nghề nghiệp của người GVMN	3	
2	GVMN 2: Quản lý cảm xúc bản thân của người GVMN trong hoạt động nghề nghiệp	2	
3	GVMN 5: Hoạt động tự bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ của GVMN	2	
4	GVMN 6: Giáo dục mầm non theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm	3	
5	GVMN 7: Phát triển Chương trình GDMN phù hợp với sự phát triển của trẻ em và bối cảnh địa phương	1	
6	GVMN 8: Lập kế hoạch giáo dục trẻ em trong nhóm, lớp trong các cơ sở GDMN	2	
7	GVMN 9: Tổ chức hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em trong nhóm, lớp	3	
8	GVMN 10: Đảm bảo an toàn cho trẻ trong các cơ sở GDMN	2	
9	GVMN 11: Kỹ năng sơ cứu - phòng tránh và xử lý một số tình huống nguy hiểm, bệnh thường gặp ở trẻ em	2	
10	GVMN 12: Tổ chức các hoạt động phát triển nhận thức cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ em làm trung tâm	3	
11	GVMN 13: Tổ chức các hoạt động phát triển vận động cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ em làm trung tâm	5	
12	GVMN 16: Tổ chức các hoạt động phát triển thẩm mỹ cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ em làm trung tâm	7	
13	GVMN 19: Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho trẻ em lứa tuổi mầm non	1	
II	QUẢN LÝ MẦM NON		

1	QLMN 8: Tổ chức sinh hoạt chuyên môn hiệu quả ở cơ sở GDMN	1	
2	QLMN 13: Xây dựng kế hoạch phát triển giáo dục của cơ sở GDMN	1	
3	QLMN 20: Quản trị nhân sự trong cơ sở GDMN		
4	QLMN 21: Phát triển đội ngũ GVMN theo Chuẩn nghề nghiệp GVMN	2	
5	QLMN 28: Xây dựng tập thể sư phạm đoàn kết, hợp tác trong cơ sở GDMN	1	
	Tổng :	42	

II. MỤC TIÊU

Giáo viên học tập BDTX để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế - xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển giáo dục của địa phương, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục.

Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường, của phòng giáo dục và đào tạo và của sở giáo dục và đào tạo.

Đảm bảo cho CBQL và giáo viên đều được tham gia bồi dưỡng và luôn luôn đạt chuẩn theo quy định.

III. NỘI DUNG

1. Phổ biến quy định về BDTX đến CBQL, giáo viên: Nhà trường có kế hoạch triển khai tới toàn thể đội ngũ CBGV về nội dung BDTX được quy định trong chương trình BDTX do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành. Tổng thời lượng BDTX đối với mỗi giáo viên là 120 tiết/năm học.

2. Tổ chức tự học: Nhà trường yêu cầu đội ngũ cán bộ, giáo viên đều phải có kế hoạch cụ thể, phân bố thời gian hợp lý giữa 2 học kỳ. Sắp xếp học tập trung tại trường thông qua các chuyên đề, các buổi triển khai qua sinh hoạt chuyên môn tổ tại trường, dành nhiều thời gian để giáo viên tự học, tự nghiên cứu tại nhà, qua mạng internet Và có sự phân công cụ thể cán bộ quản lý theo dõi tiến độ học tập BDTX của giáo viên theo kế hoạch, để có thể chấn chỉnh kịp thời, nắm bắt kết quả thực hiện, viết báo cáo kịp thời đúng thời gian qui định. Bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý về công tác đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên đối với giáo viên.

3. Cử giáo viên dự bồi dưỡng tập trung: Thực hiện tốt các yêu cầu về nội dung bồi dưỡng, điều kiện tổ chức thực hiện bồi dưỡng, hình thức bồi dưỡng phù hợp với điều kiện thực tế địa phương và nhiệm vụ năm học, xuất phát từ nhu cầu bồi dưỡng của giáo viên và yêu cầu thực tiễn của giáo dục địa phương theo nhiệm vụ năm học **2024 – 2025** (có đối chiếu với đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên để xác định rõ nội dung và hình thức bồi dưỡng phù hợp); trường đã tạo mọi điều kiện thuận lợi và huy động toàn bộ giáo viên, cán bộ quản lý tham gia học tập các chương trình, loại hình bồi dưỡng theo kế hoạch của Sở Giáo dục Đào tạo. Việc bồi dưỡng phải tập trung vào nâng cao năng lực nghề nghiệp, phẩm chất đạo đức của giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục để đáp ứng yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp hiện nay.

4. Tổ chức sinh hoạt tổ, nhóm

Công tác bồi dưỡng cần tập trung vào những nội dung mới, cần có sự thảo luận ở tổ, nhóm. Để thực hiện hiệu quả việc bồi dưỡng GDTX một cách có hiệu quả nhà trường có kế hoạch tổ chức chuyên đề ở tại các tổ, nhóm gắn việc học tập BDTX với thực tế giảng dạy trong năm học **2024 - 2025**. Thông qua đó các giáo viên có cơ hội học tập, thảo luận, được trao đổi kinh nghiệm trong việc tự bồi dưỡng từ đó phát huy được tính chủ động trong việc học của mình.

5. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn liên trường: Thấy được tầm quan trọng của việc bồi dưỡng GDTX nhà trường cũng đã có kế hoạch để Tiếp tục đổi mới phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên. Hướng dẫn phương pháp tự học, tự bồi dưỡng và tổ chức bồi dưỡng, tập huấn qua mạng cho giáo viên. Phát huy tốt vai trò của cốt cán trong việc bồi dưỡng, kiểm tra, hướng dẫn giáo viên thực hiện tốt các nội dung bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch. Tăng cường việc bồi dưỡng thường xuyên giáo viên thông qua sinh hoạt chuyên môn theo tổ/ trường/ cụm trường.

6. Công tác kiểm tra: Để việc bồi dưỡng GDTX đạt hiệu quả thì công tác kiểm tra, đánh giá kết quả bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên mầm non là rất quan trọng vì vậy Cán bộ quản lý nhà trường có lên kế hoạch kiểm tra định kỳ ở từng tổ - khối, từng nội dung hoạt động, từng thời điểm khác để đôn đốc, nhắc nhở, giúp đỡ để việc đánh giá đảm bảo được tính chuẩn xác.

7. Tài liệu: Nhà trường đã chủ động xây dựng kế hoạch, tài liệu và tổ chức bồi dưỡng nội dung đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục địa phương theo năm học (nội dung 2); linh hoạt hơn trong việc gắn kết các trương sư phạm trên địa bàn để tổ chức các buổi báo cáo chuyên đề bồi dưỡng cũng như giải đáp các vướng mắc của giáo viên. Việc lựa chọn nội dung, chuyên đề bồi dưỡng nhà trường đã lựa chọn những nội dung, chuyên đề gắn với định hướng đổi mới chương trình, phù hợp với đặc thù của từng độ.

8. Kinh phí: Nhà trường đã lên kế hoạch mua tài liệu bồi dưỡng GDTX và dự toán chi cho công tác bồi dưỡng GDTX với tổng số tiền là 5.500.000 đồng

9. Đánh giá và xếp loại kết quả BDTX

- Đánh giá việc vận dụng kiến thức BDTX vào thực tiễn giáo dục trẻ em, thực tiễn quản lý cơ sở giáo dục mầm non, thông qua các nội dung kiểm tra các chuyên đề trong năm học, dạy thực hành tại các tổ chuyên môn.. Đánh giá thông qua bài thu hoạch đảm bảo đáp ứng yêu cầu về mục tiêu, yêu cầu cần đạt và nội dung Chương trình BDTX và quy định tại Quy chế BDTX của BGD &ĐT.

- Bài kiểm tra chấm theo thang điểm 10 và đạt yêu cầu khi đạt điểm từ 05 trở lên.

- Xếp loại kết quả:

+ Hoàn thành kế hoạch BDTX: Giáo viên, cán bộ quản lý được xếp loại hoàn thành kế hoạch BDTX khi thực hiện đầy đủ các quy định của khóa bồi dưỡng; hoàn thành đủ các bài kiểm tra với kết quả đạt yêu cầu trở lên theo quy định.

+ Không hoàn thành kế hoạch BDTX: Giáo viên, cán bộ quản lý không đáp ứng được các yêu cầu theo quy định.

IV. KẾ HOẠCH CỤ THỂ HÀNG THÁNG

Thời gian	Nội dung BDTX	Tổ chức thực hiện	Kết quả cần đạt được
Tháng 8/2024	- Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học theo cấp học mầm non: Cán bộ, giáo viên dự lớp BDTX do cấp trên tổ chức (khoảng 40 tiết/ năm học.)	- Bồi dưỡng thông qua các lớp tập trung (nội dung bồi dưỡng 1)	CBGV cập nhật được nội dung, kiến thức, kỹ năng mới của lớp học BDTX cung cấp
Tháng 08, 09/2024	- Bồi dưỡng cập nhật kiến thức, kỹ năng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục mầm non theo từng thời kỳ của địa phương. Cán bộ, giáo viên dự lớp BDTX do cấp phòng GD&ĐT tổ chức (khoảng 20 tiết)	- Bồi dưỡng thông qua các lớp tập trung (nội dung bồi dưỡng 2)	CBGV cập nhật được nội dung, kiến thức, kỹ năng mới của lớp học BDTX cung cấp
Tháng 8, 9/2024	- Bồi dưỡng do nhà trường tổ chức: (khoảng 20 tiết) + Về chuyên môn: Thảo luận lý thuyết, phương pháp: Lĩnh vực phát triển nhận thức; thẩm mỹ... Hướng dẫn nội dung đánh giá kiểm định chất lượng TMN; Đánh		

	giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non. + Nội dung về công tác phối hợp với phụ huynh trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ.		
Từ tháng: 10/2024 đến T1,2,3,4/2025	Học các Môđul mà cán bộ giáo viên tự chọn (40 tiết)	Bồi dưỡng thông qua tự học, tự nghiên cứu của CB,GV	CBGV hoàn thành kế hoạch BDTX
Tháng 5/2025	-Tổ chuyên môn, nhà trường tổ chức đánh giá kết quả BDTX của CBQL, giáo viên và tổng kết công tác BDTX – làm báo cáo tổng kết BDTX nộp về phòng GD.	CB,GV nhà trường.	
Tháng 5/2025	- Giáo viên, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch BDTX cho năm học tiếp theo		
Tháng 6/2025	- Nhà trường xây dựng kế hoạch BDTX cho năm học tiếp theo		

V. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Đề nghị cơ quan quản lý giáo dục tổ chức BDTX tập trung các nội dung sau:

TT	Nội dung BDTX (Ghi theo mã mô đun (thuộc nội dung BD3) hoặc các nội dung thành phần của ND 2)	Số lượng CB, GV đăng ký	Ghi chú
1	Bồi dưỡng nâng cao chuyên môn nghiệp vụ tổ chức các hoạt động giáo dục theo quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm (lý thuyết - thực hành)	10	
2	GVMN 11: Kỹ năng sơ cứu - phòng tránh và xử lý một số tình huống nguy hiểm, bệnh thường gặp ở trẻ em	6	
3	GVMN 12: Tổ chức các hoạt động phát triển nhận thức cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ em làm trung tâm	8	

4	GVMN 16: Tổ chức các hoạt động phát triển thẩm mỹ cho trẻ em theo quan điểm giáo dục lấy trẻ em làm trung tâm	7	
5	QLMN 14: Phát triển Chương trình giáo dục (CTGD) của cơ sở GDMN theo tiếp cận lấy trẻ làm trung tâm và tiếp cận đa văn hóa	2	
6	QLMN 23: Quản trị tài chính trong cơ sở GDMN	1	

Nơi nhận

- PGDĐT Khoái Châu (để báo cáo);
- Các PHT, Tổ trưởng (để t/h);
- Lưu: VT

NGƯỜI XÂY DỰNG KH

Phó hiệu trưởng

Phạm Thị Dung

HIỆU TRƯỞNG

(ký và đóng dấu)



Nguyễn Thị Hải